HYPER STRONG
海博思创

供应商社会责任行为准则

Empowering a Sustainable Future
赋能绿色能源 共创零碳生态



供应商社会责任行为准则

本准则概括说明了北京海博思创科技股份有限公司(以下简称“海博思创”或者“公司”)对供应商的社会责任行为准则要求，涵盖合规雇佣、职业健康与安全、环境保护、商业道德和管理体系等方面。公司鼓励各类供应商采用国际认可的行业标准和最佳实践，与公司一起，积极践行企业社会责任，响应国家战略，持续推动采购数字化转型，实现全球伙伴协同发展，共同构建可持续未来。

本准则适用于北京海博思创科技股份有限公司及合并报表范围内所有分、子公司，适用于公司生产与运营、产品与服务、物流配送、废弃物管理等各方面运营活动，适用于公司所有员工，包括国内外的正式员工、临时工、学徒工、学生工、合同工及其他各种类型的工作人员，并要求各合作伙伴积极遵守此准则或类似制度要求。

基本原则

环境实践

公司将环境可持续性融入供应链管理全流程，建立绿色低碳风险评估与管控机制。公司致力于识别并管理供应链各环节对环境产生的不利影响，优先选择在环境管理方面表现优异、践行最佳环境实践的供应商建立长期合作关系。

在产品设计与流程优化中，公司积极推动绿色低碳理念落地。通过技术优化，持续提升原材料、水资源和能源的利用效率，减少废弃物产生和碳排放。公司鼓励供应商采用清洁生产技术，践行循环经济模式，共同推动供应链绿色转型。

1. 优先采购环境友好型原材料和节能低碳产品，推动产品全生命周期的环境影响最小化；
2. 支持供应商开展碳盘查与碳减排行动，逐步建立供应链碳排放核算与披露机制；
3. 推动包装减量化和可循环利用，减少一次性包装材料的使用。

社会实践

公司高度重视供应链中的社会责任与人文关怀，建立社会责任风险识别与管理机制，致力于消除供应链中对员工权益、社

区发展和公共利益产生不利影响的风险。公司优先选择尊重人权、践行良好社会责任实践的供应商开展合作，共同推动供应链的公平与包容。

1. 尊重和保障供应链各环节员工的基本人权与合法权益，反对任何形式的强迫劳动、童工和歧视；
2. 推动供应商建立公正合理的薪酬体系和职业发展通道，保障员工的体面劳动与尊严；
3. 鼓励供应商积极参与社区建设，支持当地教育、医疗、公益慈善等社会事业发展；
4. 关注供应链中的弱势群体保护，确保供应链活动不损害当地社区尤其是原住民的合法权益。

冲突矿产

公司承诺当发现有采购或使用来自冲突地区的矿物，包括钴、镍、锂、锰、石墨、云母、铜、铝及含有上述矿物的化合物和衍生产品的，公司将快速启动对冲突矿物尽职调查、原材料溯源调查，确保供应链中的矿物来源可追溯、合规合法，不资助武装冲突或侵犯人权。

1. 要求供应商建立和实施尽职调查制度，识别来自受冲突影响和高风险地区的供应商风险并采取相应措施缓解和控制风险；
2. 必要时，委托具备专业资质的第三方机构开展独立评估，确保不存在直接或间接为冲突地区的武装团体提供资金的情形。

廉洁与商业道德

公司坚持廉洁从业、诚信经营的商业理念，要求所有供应商共同遵守商业道德规范，维护公平公正的市场秩序和健康可持续的商业生态。

1. 供应商应制定并执行反腐败与反贿赂制度，严禁任何形式的商业贿赂、回扣、利益输送等不正当行为；
2. 供应商应确保财务记录真实、准确、完整，不得设立账外账或进行虚假财务操作；
3. 供应商应建立利益冲突申报机制，员工在涉及亲属关联、个人利益与公司利益冲突时应主动申报并回避；
4. 供应商应支持公司的廉洁采购工作，配合公司开展的合规调查与审计。

劳工权益

禁用童工

供应商应保护未成年人权益，在任何情况下均不得雇佣未达到运营点所在地法定最低就业年龄的人员。若发现童工，应及时采取补救或援助措施。

反歧视

供应商应坚持公平公正的雇佣原则，为所有员工及合格的申请人提供平等的机会，不因种族、肤色、信仰、宗教、性别、年龄、性取向、民族、出身、血统、 国籍、婚姻状况、残疾或任何其他受适用法律保护的特征而区别对待。所有就业决策和人事行动或方案，如雇佣、晋升、纪律、报酬、福利、转岗、解聘、培训 等应同样遵守平等就业机会的原则。

抵制现代奴隶制

供应商应保障员工的合法权益，坚决抵制现代奴隶制，不允许任何形式的强迫劳动。

工作时间管理

供应商应遵守当地法律法规，合理安排工作日及休息时间。非紧急或异常情况下，工人每周工作时间不得超过 60 小时。所有加班必须自愿。工人每七天至少应休息一天。

薪酬福利

供应商向员工提供的薪酬应不低于当地最低工资标准，提供法律和合同规定的相关福利，并向所有员工告知工资结构及支付周期，按时、足额支付所有报酬。供应商应按照当地法律规定向员工支付加班报酬。

反骚扰和虐待

供应商应制定相应规定并采取措施杜绝工作场所中可能存在的骚扰和虐待行为。供应商不得使用威胁、骚扰、压迫等方式对待员工。

自由结社和集体谈判权

供应商应根据运营点所在地法律法规要求，承认和尊重所有员工自由结社、进行集体谈判的权利以及根据适用法律进行劳资谈判的权利。作为代表参与谈判的员工不会因此而获得优待或处于不利状况。

职业健康与安全

职业健康与安全管理

供应商应建立职业健康与安全管理机制，并取得所有必要的健康与安全许可、 执照、检测报告和证书。供应商应能够识别在生产和运营过程中的职业健康与安全风险，并能够采取措施来降低、控制和消除风险。

工伤和职业病管理

供应商应设立工伤和职业病风险识别机制，并通过必要的改善行动来降低风险。若发生工伤和职业病事件，应及时调查跟踪后续情况，帮助员工渡过难关。

基础生活条件

供应商应为员工提供满足生活所需的基础生活条件，如充足的饮用水、干净的餐饮等。

健康与安全培训

供应商应在员工入职前对所有员工进行健康与安全培训，并定期组织宣传培训。鼓励员工发现和上报安全隐患，并采取措施保证上报人的隐私与安全。

化学品管理

供应商应制定并实施相应的化学品管理规定，避免因化学品不当使用而对人员和环境造成不良影响。管理规定应包含化学品的安全管理、移动、储存、使用和处置等全部流程，并设立直接责任人，保障化学品的合规使用。

应急管理

供应商应制定相应流程，识别紧急事件发生风险，包括但不限于火灾、爆炸、传染病爆发等事件，并制定应急管理方案，定期组织应急演练，最大程度降低对人身、环境和财产的影响。

环境保护

环保许可文件

供应商应取得法律规定的所有环保许可、批复和申报文件，并遵守相关法律法规中的所有要求。

废弃物管理

供应商应识别和管控生产过程中产生的废弃物，采取措施对各类废弃物进行负责任处置和回收利用。

水资源管理

供应商应结合当地实际情况和法律要求使用水资源和排放废水。供应商应设定目标、制定方案并持续监控落实情况，以节约水资源和合理排放废水。

废气与噪声管理

供应商应识别废气与噪声排放源，设定合理目标、制定方案并持续监控落实情况，保证废气与噪声的排放符合当地法律要求。

气候变化管理

供应商应重视企业运营对气候变化的影响，设定相应目标、制定改善计划并跟踪落实进度，积极通过改善工艺、节能减排、回收利用等措施减少温室气体排放。

生物多样性

供应商应尊重并保护生物多样性，承诺其运营活动不对生态系统造成不可逆的负面影响，识别可能涉及毁林或生态破坏的风险环节，制定并实施生物多样性保护方案；制定并执行无毁林制度，确保采购的原材料不来自原始森林或高保护价值林区，支持生态修复和可持续土地管理实践。

商业道德

反腐败

供应商不得直接或间接，或授权任何第三方直接或间接向公司员工及其亲属或其他利益关联方提供、输送任何有价值的物品或不正当利益，亦不得向上述人员支付费用或提供贷款，以获取不正当商业利益。供应商应制定相关流程，对任何商业贿赂行为进行调查和报告。

公平竞争与反垄断

供应商应遵守适用的反垄断和反不正当竞争法律法规，秉持公平竞争原则开展经营活动，不得从事任何限制或扭曲市场竞争的行为。

反洗钱

供应商不得进行任何形式的非法洗钱，包括但不限于以与公司合作为名进行或试图进行各类洗钱行为，或者利用与公司合作关系来试图隐瞒非法资金来源。

保护知识产权

供应商应制定制度或承诺，尊重和保护知识产权。

保护数据隐私

供应商应制定流程和措施，以保护客户和供应商的所有数据和隐私。识别数据隐私泄露风险，并制定应急管理措施。

匿名投诉和投诉者保护

供应商应建立匿名投诉机制并制定投诉处理程序，公开投诉渠道，设立专门部门或人员进行管理与调查，以便于公司内外部相关方就工作中的问题和不良行为进行举报。供应商必须对举报者的信息进行保护，严禁报复行为。

完善管理体系

风险管理

供应商应制定完善的风险管理制度，识别运营相关的法律合规、人权、健康与安全、环境、商业道德等各类风险，并制定风险控制措施，最大程度降低风险。

社会责任绩效

供应商应针对社会责任议题制定书面的绩效指标和实施计划，并持续跟踪评估绩效的完成情况。

员工培训

供应商应针对不同层级、不同岗位的员工制定针对性的培训方案和计划，定期开展针对性培训，促进员工发展与成长。培训应覆盖公司全体员工。

持续改进

供应商应制定持续改进流程，针对在内外部审核、调查和评审等过程中发现的不足或违规行为进行改进。在持续改进流程中应重视员工参与，鼓励员工积极反馈。

负责任采购

供应商应建立和实施供应链尽职调查制度和管理体系，保障产品和服务的道德、合法和可持续采购。

申诉与沟通

举报与投诉

公司建立开放、多元的供应链申诉与沟通机制，保障供应链各环节相关权利人，包括当地社区、原住民群体、供应商员工及其他利益相关方能够就劳工权益、环境保护、商业道德等议题提出关切、申诉或建议。相关方可通过匿名或实名向公司反馈或举报违反本准则的任何事件或有关本准则的疑虑。

海博思创对任何形式的威胁、攻击、骚扰、报复投诉人或举报人的行为采取“零容忍”的态度，严禁任何部门或员工实施此类行为。投诉人个人信息及其所提供的信息将得到严格保密，以保护举报人免受报复。

投诉渠道

举报电话：010-56352618

举报邮箱：jubao@hyperstrong.com（国内） feedback@hyperstrong.com（海外）

邮寄地址：北京市海淀区丰豪东路 9 号院 2 号楼 C 座 13 层

补救措施

公司建立申诉调查与补救机制。对于经评估确认公司或供应商的运营活动直接或间接对利益相关方造成负面影响的情况，公司将协同相关责任方，依据影响的性质、范围与严重程度，制定并实施合理、有效的补救方案，努力将负面影响降至最低，并采取系统性的预防措施避免同类问题再次发生。

若供应商的运营活动违反劳工权益、环境保护或商业道德相关标准，供应商应承担相应责任并配合公司开展整改。公司将根据违规情节的严重程度，采取包括但不限于要求限期整改、暂停合作、终止合作等措施，确保供应链合规运行。

附则

本准则自发布之日起生效，每年进行审阅。由海博思创供应链中心负责起草、解释和修订。公司将落实相关监督措施，定期审阅并适时更新修订本准则。

北京海博思创科技股份有限公司

2026 年

第二版

最终解释权归北京海博思创科技股份有限公司所有